

Delegieren

Ohne Sie läuft gar nichts?

Seminar-ID: 33069

Veranstaltungsformat: Seminar

Das nehmen Sie mit

- Sie reflektieren Ihre Führungsrolle und erkennen, was Sie bisher am Delegieren gehindert hat.
- Sie können sich auf strategische Aufgaben konzentrieren und kontrollieren die delegierten Aufgaben systematisch und geben konstruktives und anregendes Feedback, das angenommen werden kann.
- Sie können sich künftig auf Ihre Mitarbeiter/-innen verlassen, da Sie auch Verantwortung delegieren und erreichen gemeinsam mit dem Team Ihre Abteilungsziele.
- Es werden immer weniger Probleme an Sie rückdelegiert und ihr Team entwickelt sich weiter.
- Sie wissen, wie man mit Fehlern konstruktiv umgeht, damit die Motivation erhalten bleibt.

Ihr Programm im Überblick

Analysieren Sie, was Sie am Delegieren hindert und in welchen Bereichen Sie sich persönlich weiterentwickeln können.

Erkennen Sie welche Voraussetzungen notwendig sind, damit Delegation funktioniert. Schaffen Sie Rahmenbedingungen und nutzen Sie die richtigen Tools, damit Erfolg sichergestellt ist. Erkennen Sie, wie Sie auf Rückdelegation reagieren können und Verbindlichkeit schaffen. Ihr Nutzen für die Praxis:

- Vorlage zur Umsetzung des Grundsatzes „Ergebnisorientierung“ in der gesamten Abteilung
- Checkliste welche Aufgaben delegierbar sind und Erarbeitung der abteilungsspezifischen Umsetzung
- Vorlage für einen Delegationsvertrag
- Leitfaden für eine konstruktive Besprechung von Arbeitsergebnissen und Feedbackregeln

Sie haben Fragen? ☎ +43 1 713 80 24-0 ✉ office@ars.at 📍 Schallautzerstraße 4, 1010 Wien

- Checkliste zur Vorbereitung des Delegationsgesprächs und zur Evaluierung
- Checkliste: Wie man mit Fehlern umgeht und im Falle von Rückdelegation reagiert
- Maßnahmenkatalog und Reflexionskarte zur Umsetzung im eigenen Unternehmen

Interessant für

- Führungskräfte
- Geschäftsführer
- Unternehmer

Termine & Optionen

Sie haben Fragen?  +43 1 713 80 24-0  office@ars.at  Schallautzerstraße 4, 1010 Wien