

Führungsgespräche, die keiner führen will

Erfolgreiche Gespräche planen und gestalten

Seminar-ID: 20413

Veranstaltungsformat: Seminar

Das nehmen Sie mit

- Tipps um schwierige Gesprächssituationen bewusst zu planen, zu gestalten und in Ihre Führungskonzeption zu integrieren
- Sie erhalten die Möglichkeit, verschiedene Situationen durchzuspielen und gehen so gestärkt in reale Gespräche
- Sie können eine erste Zwischenbilanz ziehen (z. B. nach 6 oder 12 Monaten), Problemstellungen besprechen und Ihr Gesprächs-Geschick reflektieren und weiter vertiefen
- Sie lernen gezielte Kommunikation/professionelle Gesprächsführung

Ihr Programm im Überblick

- Die Struktur von ersten „Führungsgesprächen“
 - Das erste Teamgespräch
 - Orientierungsgespräche mit allen Mitarbeitern
 - Gesprächsführung mit dem Chef
 - Was sollte ich klären? – Was kann ich verlangen?
 - Was muss ich akzeptieren?
- Vorbereitung, Aufbau & Entwicklung einer (primären) Kommunikationsstruktur für die „Zeit danach“
 - Mein Kommunikationsstil in der Führung
 - Mitarbeitergespräche führen – inkl. Training für Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung

Sie haben Fragen? ☎ +43 1 713 80 24-0 ✉ office@ars.at 📍 Schallautzerstraße 4, 1010 Wien

- Teambesprechungen wirksam führen – in Theorie und Praxis
- Von der Chefbesprechung zur echten Mitarbeiterbesprechung
- Wie kann ich als Führungskraft selbstständig Planungs- und Strategieklausuren durchführen?
 - Teamentwicklungsklausuren
 - Was kann ich selbst machen und wo ist es sinnvoll, externe Unterstützung zu organisieren?
- Aufbau, Planung & Durchführung anlassbezogener Führungsgespräche
 - Überblick über anlassbezogene Gespräche in den ersten 100 Tagen
 - Das Gespräch mit abgewiesenen Bewerbern
 - Klärungs- und Konfliktgespräche mit Mitarbeitern
 - Wie kann ich uninteressierte Mitarbeiter und Chefs ins Boot holen?
 - Umgang mit „emotional verletzten“ Mitarbeitern (aus der Vergangenheit)
 - Die „Eskalationsleiter“ der Gesprächsführung mit Mitarbeitern
- Was Führungskräfte über Kommunikation und Gesprächsführung wissen müssen
 - Unterschiedliche Ebenen der Kommunikation
 - Wie kann ich sie erkennen? Was kann ich steuern?
 - Was vordergründig gesagt wird und was damit gemeint sein kann
 - Gespräche mit schwierigen Gesprächspartnern

Interessant für

- Mitarbeiter, die neu in eine Führungsposition (Abteilungs-, Team-, Stellen-, Projektleiter) gelangt sind
- Führungskräfte mit Erfahrung, die ihr Führungsverständnis und ihre Basisinstrumente auffrischen/reflektieren wollen bzw. noch keine fundierte Führungsausbildung haben
- Führungskräfte mit neu unterstellten Führungskräften, die diesen helfen wollen, ihre Führungskompetenzen systematisch aufzubauen
- Mitarbeiter mit Führungsverantwortung

Referent*in

Mag. Julia Pichler-Roßbach



Coachin und Trainerin

Thomas Kolloczek

Experte für Führung, Konfliktmanagement & Persönlichkeitsbildung

Sie haben Fragen?  **+43 1 713 80 24-0**  **office@ars.at**  **Schallautzerstraße 4, 1010 Wien**

Termine & Optionen

Datum	Dauer	Ort	Angebot	Preis
18.10.2023-19.10.2023	2 Tage	Wien	Präsenz	€ 1.100,-
24.04.2024-25.04.2024	2 Tage	Wien	Präsenz	€ 1.100,-

Sie haben Fragen?  +43 1 713 80 24-0  office@ars.at  Schallautzerstraße 4, 1010 Wien