



**WISSEN
MACHT
ERFOLG**

Als Führungskraft richtig kommunizieren

Klare & motivierende
Kommunikation, die Commitment
erzeugt

Sie haben Fragen?  +43 1 713 80 24-0  office@ars.at  Schallautzerstraße 4, 1010 Wien

Kursinfos

Jetzt online buchen!

Seminar-ID: 20071

Veranstaltungsformat: Seminar

🔑 Darum lohnt sich der Kurs

Kommunikation ist das A & O der Führung. Ob mit Mitarbeitenden, Vorgesetzten oder externen Partnern: Ihre Kommunikation sollte klar und motivierend sein. Trainieren Sie, überzeugend zu kommunizieren und dabei Commitment zu schaffen.

Das nehmen Sie mit

- Kommunizieren Sie klar und motivierend zugleich mit Mitarbeitern, Kollegen, Vorgesetzten und externen Partnern
- Gewinnen Sie Ihre Gesprächspartner für die eigene Sache
- Wahren Sie die eigenen Interessen und setzen Sie Ihre Anliegen und Vorgaben durch
- Schaffen Sie Begeisterung und Verbindlichkeit
- Etablieren Sie eine konstruktive Fehler/Lern- und Konfliktkultur

Ihr Programm im Überblick

- Erfolgsfaktoren gelungener Führungskommunikation
- Die Führungskraft als „Kommunikationsdrehscheibe“
- Für jeden Mitarbeiter den besten Führungsstil finden & im Gespräch umsetzen
- Gute Kommunikation „nach oben“ und mit Kollegen
- Erfolgreiche Gespräche mit externen Partnern
- Sachverhalte überzeugend darlegen & Anliegen nachhaltig vertreten
- Gespräche LÖSUNGSORIENTIERT führen: MITeinander, nicht GEGENEinander (Harvard-Konzept)
- Klar und überzeugend argumentieren

Sie haben Fragen? 📞 +43 1 713 80 24-0 ✉ office@ars.at 📍 Schallautzerstraße 4, 1010 Wien

- Aufgaben gut verständlich formulieren
- Mit gekonnten Fragen führen
- Mit Widerständen souverän umgehen
- Ein konstruktives Klima schaffen – auch wenn Sie Negatives mitteilen
- FÜHREN in Gesprächen (klar, sympathisch und zielgerichtet)
- Vorbereitung & Ablauf von Führungsgesprächen (Checklisten und Leitfäden)
- Typische Gesprächssituationen für Führungskräfte
 - Erfolgreich Ziele vereinbaren und Leistung evaluieren (Zielvereinbarungs- und Evaluierungsgespräche)
 - Aufgaben richtig delegieren (Delegationsgespräche)
 - Motivieren im Alltag und in Performance Gesprächen
 - Mitarbeiter fördern und entwickeln (Coachinggespräche)
 - Feedback (Anerkennung geben)
 - Minderleistung und unerwünschtes Verhalten konstruktiv ansprechen (Kritikgespräche)
 - Probleme konstruktiv lösen bzw. in Konflikten vermitteln (Konfliktgespräche)

Interessant für

- Führungskräfte & Nachwuchsführungskräfte
- Projektleiter & Prozessverantwortliche
- Unternehmer & Geschäftsführer
- Rechtsanwälte | Wirtschaftsprüfer
- Angehörige beratender Berufe, Ärzte und Freiberufliche

Termine & Optionen

Beratung & Buchung



ARS Bildungsberatung

☎ +43 1 713 80 24-71 ✉ bildungsmanagement@ars.at

Sie haben Fragen? ☎ +43 1 713 80 24-0 ✉ office@ars.at 📍 Schallautzerstraße 4, 1010 Wien