

**WISSEN  
MACHT  
ERFOLG**

# Ausbildung zur zertifizierten Immobilienverwalter- Assistenz

In 8 Tagen zur Qualifikation  
gemäß ONR 43002-1

# Kursinfos

Jetzt online buchen!

Kursinfo: **BEGINNER**

Seminar-ID: 332609

Zertifizierungen: Austrian Standards

Ort: Wien, Online

## 🔔 Darum lohnt sich der Kurs

Erwerben Sie praxisnahes Fachwissen und werden Sie zur zertifizierten Immobilienverwalter-Assistenz gemäß ONR 43002-1. Diese 8-tägige-Ausbildung bereitet Sie optimal auf Ihre Aufgaben als Assistent\*in in der Immobilienbranche vor.

## Das nehmen Sie mit

Die Rolle einer **Immobilienverwalter-Assistenz** erfordert ein breites Spektrum an Fähigkeiten. Mit unserer Ausbildung gemäß **ONR 43002-1** spezialisieren Sie sich auf die Unterstützung von Immobilienverwaltern und erwerben fundiertes Fachwissen, das Sie zur unverzichtbaren Stütze im Management von **Mietobjekten** und **Wohnungseigentum** macht.

Neben den wichtigen rechtlichen Grundlagen wie **Zivilrecht**, **Bestandrecht** und dem **Wohnungseigentumsgesetz** lernen Sie auch, wie Sie alltägliche administrative Aufgaben effizient meistern. Dazu gehören die **baurechtlichen Bestimmungen**, das **Lesen von Plänen** und die Koordination technischer Anforderungen. **Praxisnahe Fallbeispiele** und erfahrene Dozent\*innen vermitteln, wie Sie sicher mit Behörden und Versicherungen kommunizieren und rechtliche sowie organisatorische Fragen eigenständig lösen können.

Nach Abschluss der freiwilligen Prüfung erhalten Sie das Austrian Standards Zertifikat und verbessern damit Ihre beruflichen Perspektiven in der dynamischen Immobilienbranche.

### Ihr ARS-Vorteil

- Mit **Top-Expert\*innen** zu einem umfassenden Know-how in kurzer Zeit
- Profitieren Sie vom Lernen in **Kleingruppen** durch **individuelle und intensive Betreuung**
- Von einer unabhängigen Stelle **zertifizierte Ausbildung**
- **€ 300,- Frühbucherbonus** bis 5 Wochen vor Veranstaltungsbeginn
- Attraktive **Fördermöglichkeiten** – auch für bestehende Dienstverhältnisse, u. a. AMS, WAFF, Fördereinrichtung der einzelnen Bundesländer u. v. m.
- Kurskosten sind als **Werbekosten steuerlich absetzbar**
- **Inkl. sämtlicher Seminarunterlagen**, welche online zur Verfügung gestellt werden
- Für die Ausbildung ist eine **Ratenzahlung für Privatpersonen** nach vorheriger Vereinbarung **möglich**

### Prüfung, Zertifizierung & Rezertifizierung

Im Anschluss an die Ausbildung besteht die Möglichkeit, eine freiwillige Prüfung online abzulegen. Bei erfolgreicher Absolvierung erhalten Sie ein international anerkanntes Zertifikat nach ONR 43002-1 der

Austrian Standards plus GmbH. Antrittsvoraussetzung ist der Besuch der gesamten Ausbildung bzw. mind. 60 Stunden. Die Prüfungsgebühr fällt pro Antritt – unabhängig vom Ergebnis – an. Die Anmeldung dazu ist verpflichtend.

Die Gültigkeit des Zertifikats beträgt 5 Jahre. Zur Aufrechterhaltung ist ein Nachweis einer facheinschlägigen Weiterbildung im Ausmaß von mind. 32 Stunden innerhalb der vergangenen 5 Jahre zu erbringen sowie über die aufrechte, einschlägige Tätigkeit. Dies hat in Form einer Tätigkeits- bzw. Projektbeschreibung zu erfolgen.

## Ihr Programm im Überblick

### Grundlagenmodul (5,5 Tage)

- Allgemeines Zivilrecht, wie u. a. Prinzipien des Vertragsrechts, Stellvertretung, Verjährung / Präklusion, Ziel- und Dauerschuldverhältnisse, ...
- Prinzipien des Sachenrechts, wie u. a. Eigentum, Baurecht, Pfandrecht, Dienstbarkeit, Reallasten, ...
- Prinzipien der Gewährleistung
- Prinzipien des Schadenersatzes
- Grundbuchsrecht, wie u.a. Aufbau und Prinzipien, Eintragungsarten, Lesen von Grundbuchsauszügen, ...
- Bestandrecht (ABGB, MRG)
- Wohnungseigentumsgesetz 2002
- Gesellschaftsrecht
- Konsumentenschutz
- Öffentliches Recht, wie u. a. Flächenwidmungs- und Bebauungsbestimmungen, Wiener Bauordnung, Förderungen, ....
- Steuer- und Abgabenrecht, wie u. a. Umsatzsteuer, Einkommensteuer, Grundsteuer, Vergebührung von Mietverträgen,
- Bautechnik
- Planlesen
- Nebengesetzliche Bestimmungen, wie u. a. Energieausweis, Elektrotechnikverordnung, ...
- Soziale Kompetenz, wie u. a. Kommunikationstechniken, ...

### Spezialisierungsmodul (2 Tage)

- Berufsbild, Standesregeln und Aufgaben des Immobilienverwalters
- Organisationsabläufe
- Verwaltungsvertrag und Verwaltungsvollmacht
- Verwaltungshonorar
- Verwaltungsübernahme und -übergabe
- Verwaltung von Mietobjekten
- Verwaltung von Wohnungseigentum
- Betriebswirtschaftliche Grundlagen, wie u.a. Rechnungswesen, Bankwesen, ...
- Versicherungswesen

- Nebengesetzliche Bestimmungen für Immobilienverwalter, wie u. a. Bauarbeitenkoordinationsgesetz, Winterdienst, Wr. Reinhalteverordnung, ÖVGW-Richtlinien GK 71 und GK 72, Wiener Wasserversorgungsgesetz, Wiener Aufzugsgesetz, ...

### **Wissens-Check zur Vorbereitung auf die Prüfung (1/2 Tag)**

- Wiederholung und Vertiefung der Themen, wie
  - Repetitorium MRG, WEG
  - Neuerungen zu Wertsicherungen & "Mietpreisbremse"
  - Grundbuchsrecht für Immobilienverwalter
  - Immobilienbewirtschaftung und -verwaltung in der Praxis
  - Berufsbild – Immobilienverwalter
  - Standesregeln
  - Verwalterpflichten
  - Verwalterjahr
  - Immobiliensteuerrecht: Umsatzsteuer, Einkommensteuer
  - Zins- und Vorschreibungslisten
  - Abrechnungswesen

### **Freiwillige Abschlussprüfung**

- Die Prüfung findet online statt. Sie erhalten bei erfolgreicher Absolvierung ein international anerkanntes Zertifikat „Immobilienverwalter-Assistent/-in“ gem. Zertifizierungsprogramm der Austrian Standards plus GmbH.

### Termine, Ort, Uhrzeit

#### **Grundlagenmodul**

- Datum: 21. - 23. Jänner 2025 + 17. - 19. Februar 2025 | 03. - 05. November 2025 + 11. - 13. November 2025
- Uhrzeit: 1.-5. Tag: 9:00 – 17:00 Uhr, 6. Tag: 9:00 - 12:30 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

#### **Spezialisierungsmodul**

- Datum: 24. - 25. Februar 2025 | 26. - 27. November 2025
- Uhrzeit: 9:00 - 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

#### **Wissens-Check zur Prüfungsvorbereitung**

- Datum: 06. März 2025 | 16. Dezember 2025
- Uhrzeit: 9:00 - 12:30 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

#### **Prüfung**

- Datum: 20. März 2025 | 08. Jänner 2026
- Uhrzeit: 9:00-11:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

## Interessant für

- Alle, die sich als Immobilienverwalter-Assistenz zertifizieren möchten
- Personen, die sich ein Grundwissen zur Unterstützung des Hausverwalters aneignen möchten

## Referent\*in



**Univ.-Lekt. SV Michael Klinger B. A., CRSV**  
Spezialist im Bereich Immobilien



**Melanie Klinger BA, MA, MA**  
Expertin im Bereich Immobilien

## Termine & Optionen

DATUM	DAUER	ORT	FORMAT	PREIS
03.11.2025-16.12.2025	8 Tage	Virtual Classroom	Online <b>AKTION</b>	<del>€ 2.500,-</del> € 2.200,-
03.11.2025-16.12.2025	8 Tage	Wien	Präsenz <b>AKTION</b>	<del>€ 2.500,-</del> € 2.200,-
03.11.2025-16.12.2025	8 Tage	Virtual Classroom	Kurspreis inkl. Prüfung - Online <b>AKTION</b>	<del>€ 2.980,-</del> € 2.580,-
03.11.2025-16.12.2025	8 Tage	Wien	Kurspreis inkl. Prüfung - Präsenz <b>AKTION</b>	<del>€ 2.980,-</del> € 2.580,-

Preise exkl. MwSt.

## In Kooperation mit



## Beratung & Buchung



**Wolfgang Fehr**  
☎ +43 1 713 80 24-11 ✉ bildungsmanagement@ars.at