ARS Akademie

WISSEN MACHT ERFOLG

Ausbildung zum zertifizierten Facility Manager

Fachkompetenz für modernes Gebäudemanagement

Kursinfos

Jetzt online buchen!

Seminar-ID: 20238

Zertifizierungen: ARS Akademie

Ort: Wien, Online

📢 Darum lohnt sich der Kurs

In nur 6 Tagen erlernen Sie die essenziellen Fähigkeiten für ein effektives Gebäudemanagement. Entdecken Sie, wie Sie durch modernste Techniken und Best Practices den Arbeitsalltag als Facility Manager meistern.

Das nehmen Sie mit

Der **Facility Manager** spielt eine zentrale Rolle in der Sicherstellung eines reibungslosen und effizienten Gebäudebetriebs. Diese praxisnahe **Ausbildung im Facility Management** vermittelt Ihnen umfassendes Wissen zu den gesetzlichen Anforderungen und Best Practices im Facility Management. Sie lernen, wie Sie durch **Energie-Effizienz, erneuerbare Energien** und **Computer Aided Facility Management** (CAFM) die **Nutzungs- und Wartungskosten** optimieren. Die Integration von unterschiedlichen Herausforderungen und Digitalisierung bereitet Sie darauf vor, die Effizienz und Nachhaltigkeit von Gebäuden zu steigern.

Als **Facility Manager** sorgen Sie für das optimale Arbeitsklima in Ihrem Unternehmen, indem Sie die räumlichen Rahmenbedingungen an die Bedürfnisse der Mitarbeiter*innen anpassen. Ihre Aufgaben umfassen die Verwaltung und **Instandhaltung** von Gebäuden, die Optimierung von Energie- und Flächenmanagement sowie die Sicherstellung der Betriebssicherheit und auch die Einhaltung aller Betreiberpflichten. Mit dieser Ausbildung erwerben Sie die Fähigkeiten, innovative Lösungen für die Herausforderungen des modernen Facility Managements zu entwickeln.

DAS KONZEPT – IHR ERFOLG

- In der 6-tägigen Ausbildung erhalten Sie neben den Grundlagen zum Facility Management auch eine wichtige Detailübersicht zu Themen wie Lebenszykluskosten, Betreiberverantwortung, Vertragsrecht, Energie-Effizienz sowie Digitalisierung und Projektmanagement.
- Im Anschluss an die Ausbildung haben Sie die Möglichkeit, eine freiwillige schriftliche Prüfung abzulegen, die mit einem von der FMA (Facility Management Austria als FM-Interessensgemeinschaft in Österreich) anerkannten Zertifikat ausgezeichnet wird.

IHR ARS-VORTEIL

- Unmittelbarer Praxisbezug & Anwendbarkeit in der Praxis
- Ausgewiesene Expert*innen aus der Praxis
- Seminare – je nach Ihrem Interesse und Wissensstand – auch einzeln buchbar
- Arbeiten in Kleingruppen
- Optimales Preis-Leistungs-Verhältnis

- Attraktive Fördermöglichkeiten – auch für bestehende Dienstverhältnisse, u. a. AMS, WAFF, Fördereinrichtungen der einzelnen Bundesländer u. v. m

Ihr Programm im Überblick

Grundlagen Facility Management

Ing. Wimmer, MBA

- Grundlagen – was ist Facility Management?
- Normen (EN 15221/ISO 41xxx) - Leitfaden
- Ausbildung, Weiterbildung, Qualifikation, gewerberechtliche Voraussetzungen
- Netzwerke und Vertretungen (FMA, IFMA)
- Relevante und hilfreiche Normen im Facility Management
- Das FM-Modell als strategischer Ansatz, SLA+s und KPI´s, KAS und Umfragen
- Lebenszyklus und Lebenszykluskosten
- Betriebsführung und Instandhaltung
- Eigenleistung vs. Fremdvergabe
- Verträge und Bestell-Qualität, Service-Qualität, Auftrag & Gewährleistungsmanagement
- Objekt- und Projektübergabe sowie Gefahrenübergang
- Vertrags- und Verantwortungsübergang: Probebetrieb und Nutzungsphase
- Dokumentation bei Objektübergabe -> Daten, Pläne, Dokumente
- Betreiber, Betreiberverantwortung, legal compliance: Rechtssicherer Betrieb gem. ON B 1301

Technisches und infrastrukturelles Facility Management

Ing. Wimmer, MBA | Prok. Lang

- Gebäudetechnik im Überblick: Heizung, Klima, Lüftung, Sanitär sowie Elektro (HKLS+E)
- Betreiberpflichten in den Gewerken
- Bauwerksbuch, BauKG (USA), Einweisung, Unterweisung, Arbeitsfreigabe
- Energiemanagement: Gebäudeleittechnik (GLT), Sensorik, IoT, ...)
- (Energie-)Optimierung, Nachhaltigkeit: Maßnahmen und Empfehlungen aus Audits
- Infrastrukturelle Leistungen
  - Unterhaltsreinigung (inkl. KV und ÖNORM D2050 und D2040)
  - Sonderreinigung (inkl. KV und ÖNORM D2050 und D2040)
  - Sicherheitsdienstleistungen
  - Schädlingsbekämpfung
  - Grünflächenbetreuung, Grauflächenbetreuung
  - Winterdienst
  - Hausbetreuung
- Fuhrparkmanagement
- Mobilität, E-Ladestationen sowie Sicherheit und Brandschutz
- Sonderaufgaben des Facility Management

- Organisation und Schnittstellen
- Risiko-/ Krisenmanagement, Sicherheitskonzept: Risikovorsorge, Versicherung
- Störung - Notfall - Ausfall - BlackOut - Business Continuity Management (BCM)

Wartungsverträge und Betreiberverantwortung
RA Mag. Markowski | ZT DI Zowa

- Technische Vertragsaspekte sowie Betreiberverantwortung
  - Abgrenzung: Wartung - Instandsetzung - Inspektion - technische Betriebsführung
  - Arten von Wartungs-, Instandhaltungs- sowie Betreiberverträgen im FM
  - Nationale und internationale Normen
  - Betreiberverantwortung
    - Vertragsmanagement und gesetzliche Prüfpflichten
    - Technische und organisatorische Krisenvorsorge
    - Eigen- oder Fremdinstandhaltung
    - Prüfung der ordnungsgemäßen Leistungserbringung in der Praxis
  - Ausschreibung von Wartungsleistungen (typische FM-Verträge)
- Vertragsgestaltung und Betreiberverantwortung aus rechtlicher Sicht
  - Abschluss und Inhalt von Wartungsverträgen
    - Wartungsverträge und Allgemeine Geschäftsbedingungen
    - Vereinbarung von ÖNORMEN und Technik der Vertragsgestaltung
    - Haftung, Schadenersatz und Vertragsstrafen
    - Laufzeit, Kündigungsmöglichkeiten und Leistungsstörungen
  - Betreiberverantwortung (inkl. GEFMA 190)
    - Zivilrechtliche und strafrechtliche Haftung
    - Haftungsgrundlagen
    - Aufteilung der Verantwortung: Betreiber vs. Wartungsunternehmen
    - Abgrenzung zur Haftung des Herstellers

Kosten-, Energie- und Flächenoptimierung
Ing. Wimmer, MBA | Ing. Lang-Steixner, MBA

- Kosten–Optimierung
  - Grundwissen zu Finanzen, Budgetierung, Controlling, Reporting, Wirtschaftlichkeitsberechnungen
  - Kennzahlen zur Kontrolle und steuerung nutzen (Zahlen, Daten, Fakten, Benchmarks)
  - Kostentreiber -> Aufwand x Häufigkeit
- Energie–Optimierung
  - Energiemanagement, Managementsysteme, Energieaudit (EEffG)
- Gebäude-Maßnahmen und Zertifizierung
  - Gebäudezertifikate breeam, Led, green building, DGNB/ÖGNI, klima:aktiv, TQB,...
  - Anforderungen an Zertifizierungen
  - Bauliche Maßnahmen, thermische Sanierung, Thermografie

- Energieausweis
- Flächen-Management und -Optimierung
  - Flächenbegriffe und dazugehörtige Normen
  - Flächen-Reduktion und homeoffice sowie neue Arbeitswelten
  - Büroformen und Arbeitsplatzstrategie

Energieeffizienz & erneuerbare Energie umsetzen anhand zahlreicher Beispiele aus der Praxis
DI Böck | DDI Bleyl-Androschin

- Warum ist Energieeffizienz unverzichtbar und wem nützt sie?
- Wirtschaftlichkeit: Fokus auf Lebenszykluskosten und -nutzen (LCCBA).
- Energiesparen und Gebäudezertifizierung anhand von Praxisbeispielen
- Erneuerbare Energien: Umrüstung auf Photovoltaik, Biomasse, Wärmepumpe, Anergienetze anhand von Praxisbeispielen
- Grundlagen des Energie-Contracting
- Finanzierung, Förderungen, Contracting
- Projektablauf und unabhängige Berater und Mediatoren
- Chancen & Risken von Energie-Contracting im Vergleich zur Eigenregie
- Zusammenfassung und Empfehlungen

Digitalisierung & Projektmanagement im Facility Management
Mag. (FH) Bleier, zPM (IPMA) | Ing. Lang-Steixner, MBA (Frühjahr) bzw. Ing. Wimmer, MBA (Herbst)

- Digitalisierung im Facility Management
  - Grundlagen und Voraussetzungen für ein digitales Facility Management
  - Building Information Modeling -> Facility Information Modeling
  - Computer Aided Facility Management – CAFM
  - Customized Smart Buildings
  - Unterstützung durch CAFM, BIM und für die tägliche Praxis
- Ausblick: Innovation & Digitalisierung im FM
  - Facility Management in der Praxis - Zusammenfassung und Ausblick
  - IT- und Datenmanagement
  - Umgang mit Daten (DSGVO & personenbezogene Gebäudedaten)
  - Zusammenfassung, Aufgaben, Ergänzungen
  - Praktische Umsetzung
  - ZukunftsFIT - FM 2040 - Ausblick

PRÜFUNG, ZERTIFIZIERUNG & REZERTIFIZIERUNG

- Im Anschluss an die Ausbildung haben Sie die Möglichkeit, eine freiwillige schriftliche Prüfung abzulegen, die mit einem von der FMA (Facility Management Austria als FM-Interessensgemeinschaft in Österreich) anerkannten Zertifikat ausgezeichnet wird. Die Gültigkeit des Zertifikats beträgt 5 Jahre. Zur Aufrechterhaltung des Zertifikats ist ein Nachweis der Weiterbildung im Ausmaß von 32 Stunden zu erbringen.

Termine, Uhrzeit, Ort

Grundlagen Facility Management

- Datum: 22. September 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Technisches und infrastrukturelles Facility Management

- Datum: 23. September 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Wartungsverträge und Betreiberverantwortung

- Datum: 8. Oktober 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Kosten-, Energie- und Flächenoptimierung

- Datum: 7. Oktober 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Energieeffizienz und erneuerbare Energie umsetzen

- Datum: 21. Oktober 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Digitalisierung & Projektmanagement im Facility Management

- Datum: 22. Oktober 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Prüfung

- Datum: 4. November 2025
- Uhrzeit: 17:30 – 18:30 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Interessant für

- Ein- und Umsteiger sowie Mitarbeiter in Facility Management-Unternehmen
- Hauseigentümer, Hausverwalter
- Gebäudebetreiber, Gebäudemanager
- Gebäudetechniker
- Technische Leiter
- Instandhalter

- Gebäudeverantwortliche
- Betriebliche Beauftragte

Referent*in

Ing. Christian Wimmer MBA
Übersetzer von Technik in verständlich und Recht in einfach, Gerichts-SV

ZT DI Günter Zowa
Ziviltechniker und Gerichtssachverständiger

Ing. Manfred Lang-Steixner MBA
Spezialist für Bestandsoptimierung, Bauphysik, Gebäudezertifizierung & ESG

Mag. (FH) Gernot Bleier zPM (IPMA)
Manager und Leading Consultant bei Drees & Sommer

DDI. Jan W. Bleyl-Androschin
Unternehmensberater bei Energetic Solutions

Prok. Bianca Lang
Expertin im technischen Facility Management

DI Oskar Böck
Experte für Energieeffizienz-Lösungen & Projekte

RA Mag. Philipp Markowski
Rechtsanwalt mit Schwerpunkt Zivil-, Wirtschafts- & Immobilienrecht

Termine & Optionen

DATUM	DAUER	ORT	FORMAT	PREIS
22.09.2025-22.10.2025	6 Tage	Virtual Classroom	Online AKTION	~~€ 2.720,-~~ € 2.312,-
22.09.2025-22.10.2025	6 Tage	Wien	Präsenz AKTION	~~€ 2.720,-~~ € 2.312,-
22.09.2025-22.10.2025	6 Tage	Virtual Classroom	Federleicht mit Prüfung - Online AKTION	~~€ 3.070,-~~ € 2.662,-
22.09.2025-22.10.2025	6 Tage	Wien	Federleicht mit Prüfung - Präsenz AKTION	~~€ 3.070,-~~ € 2.662,-

Preise exkl. MwSt.

In Kooperation mit

ARS Akademie

Beratung & Buchung

Wolfgang Fehr

+43 1 713 80 24-11 bildungsmanagement@ars.at