



**WISSEN
MACHT
ERFOLG**

Ausbildung zum zertifizierten Facility Manager

Fachkompetenz für modernes
Gebäudemanagement

Seminar-ID: 20238

Kursinfo: **NEU**

Zertifizierungen: ARS Akademie

Veranstaltungsformat: Lehrgang

🔔 Darum lohnt sich der Kurs

In nur 6 Tagen erlernen Sie die essenziellen Fähigkeiten für ein effektives Gebäudemanagement. Entdecken Sie, wie Sie durch modernste Techniken und Best Practices den Arbeitsalltag als Facility Manager meistern.

Das nehmen Sie mit

Der **Facility Manager** spielt eine zentrale Rolle in der Sicherstellung eines reibungslosen und effizienten Gebäudebetriebs. Diese praxisnahe **Ausbildung im Facility Management** vermittelt Ihnen umfassendes Wissen zu den gesetzlichen Anforderungen und Best Practices im Facility Management. Sie lernen, wie Sie durch **Energie-Effizienz, erneuerbare Energien** und **Computer Aided Facility Management (CAFM)** die **Nutzungs- und Wartungskosten** optimieren. Die Integration von unterschiedlichen Herausforderungen und Digitalisierung bereitet Sie darauf vor, die Effizienz und Nachhaltigkeit von Gebäuden zu steigern.

Als **Facility Manager** sorgen Sie für das optimale Arbeitsklima in Ihrem Unternehmen, indem Sie die räumlichen Rahmenbedingungen an die Bedürfnisse der Mitarbeiter*innen anpassen. Ihre Aufgaben umfassen die Verwaltung und **Instandhaltung** von Gebäuden, die Optimierung von Energie- und Flächenmanagement sowie die Sicherstellung der Betriebssicherheit und auch die Einhaltung aller Betreiberpflichten. Mit dieser Ausbildung erwerben Sie die Fähigkeiten, innovative Lösungen für die Herausforderungen des modernen Facility Managements zu entwickeln.

DAS KONZEPT – IHR ERFOLG

- In der 6-tägigen Ausbildung erhalten Sie neben den Grundlagen zum Facility Management auch eine wichtige Detailübersicht zu Themen wie Lebenszykluskosten, Betreiberverantwortung, Vertragsrecht, Energie-Effizienz sowie Digitalisierung und Projektmanagement.
- Im Anschluss an die Ausbildung haben Sie die Möglichkeit, eine freiwillige schriftliche Prüfung abzulegen, die mit einem von der FMA (Facility Management Austria als FM-Interessensgemeinschaft in Österreich) anerkannten Zertifikat ausgezeichnet wird.

IHR ARS-VORTEIL

- Unmittelbarer Praxisbezug & Anwendbarkeit in der Praxis
- Ausgewiesene Expert*innen aus der Praxis
- Seminare – je nach Ihrem Interesse und Wissensstand – auch einzeln buchbar
- Arbeiten in Kleingruppen
- Optimales Preis-Leistungs-Verhältnis

- Attraktive Fördermöglichkeiten – auch für bestehende Dienstverhältnisse, u. a. AMS, WAFF, Fördereinrichtungen der einzelnen Bundesländer u. v. m

Ihr Programm im Überblick

Grundlagen Facility Management

Ing. Wimmer, MBA

- Grundlagen – was ist Facility Management?
- Normen (EN 15221/ISO 41xxx) - Leitfaden
- Ausbildung, Weiterbildung, Qualifikation, gewerberechtliche Voraussetzungen
- Netzwerke und Vertretungen (FMA, IFMA)
- Relevante und hilfreiche Normen im Facility Management
- Das FM-Modell als strategischer Ansatz, SLA+s und KPI's, KAS und Umfragen
- Lebenszyklus und Lebenszykluskosten
- Betriebsführung und Instandhaltung
- Eigenleistung vs. Fremdvergabe
- Verträge und Bestell-Qualität, Service-Qualität, Auftrag & Gewährleistungsmanagement
- Objekt- und Projektübergabe sowie Gefahrenübergang
- Vertrags- und Verantwortungsübergang: Probetrieb und Nutzungsphase
- Dokumentation bei Objektübergabe -> Daten, Pläne, Dokumente
- Betreiber, Betreiberverantwortung, legal compliance: Rechtssicherer Betrieb gem. ON B 1301

Technisches und infrastrukturelles Facility Management

Ing. Wimmer, MBA | Prok. Lang

- Gebäudetechnik im Überblick: Heizung, Klima, Lüftung, Sanitär sowie Elektro (HKLS+E)
- Betreiberpflichten in den Gewerken
- Bauwerksbuch, BauKG (USA), Einweisung, Unterweisung, Arbeitsfreigabe
- Energiemanagement: Gebäudeleittechnik (GLT), Sensorik, IoT, ...)
- (Energie-)Optimierung, Nachhaltigkeit: Maßnahmen und Empfehlungen aus Audits
- Infrastrukturelle Leistungen
 - Unterhaltsreinigung (inkl. KV und ÖNORM D2050 und D2040)
 - Sonderreinigung (inkl. KV und ÖNORM D2050 und D2040)
 - Sicherheitsdienstleistungen
 - Schädlingsbekämpfung
 - Grünflächenbetreuung, Graufächenbetreuung
 - Winterdienst
 - Hausbetreuung
- Fuhrparkmanagement
- Mobilität, E-Ladestationen sowie Sicherheit und Brandschutz
- Sonderaufgaben des Facility Management

- Organisation und Schnittstellen
- Risiko-/ Krisenmanagement, Sicherheitskonzept: Risikovorsorge, Versicherung
- Störung - Notfall - Ausfall - BlackOut - Business Continuity Management (BCM)

Wartungsverträge und Betreiberverantwortung

RA Mag. Markowski | ZT DI Zowa

- Technische Vertragsaspekte sowie Betreiberverantwortung
 - Abgrenzung: Wartung - Instandsetzung - Inspektion - technische Betriebsführung
 - Arten von Wartungs-, Instandhaltungs- sowie Betreiberverträgen im FM
 - Nationale und internationale Normen
 - Betreiberverantwortung
 - Vertragsmanagement und gesetzliche Prüfpflichten
 - Technische und organisatorische Krisenvorsorge
 - Eigen- oder Fremdinstandhaltung
 - Prüfung der ordnungsgemäßen Leistungserbringung in der Praxis
 - Ausschreibung von Wartungsleistungen (typische FM-Verträge)
- Vertragsgestaltung und Betreiberverantwortung aus rechtlicher Sicht
 - Abschluss und Inhalt von Wartungsverträgen
 - Wartungsverträge und Allgemeine Geschäftsbedingungen
 - Vereinbarung von ÖNORMEN und Technik der Vertragsgestaltung
 - Haftung, Schadenersatz und Vertragsstrafen
 - Laufzeit, Kündigungsmöglichkeiten und Leistungsstörungen
 - Betreiberverantwortung (inkl. GEFMA 190)
 - Zivilrechtliche und strafrechtliche Haftung
 - Haftungsgrundlagen
 - Aufteilung der Verantwortung: Betreiber vs. Wartungsunternehmen
 - Abgrenzung zur Haftung des Herstellers

Optimierung von Kosten-, Energie und Flächen

Ing. Wimmer, MBA | Ing. Lang-Steixner, MBA

- Kosten–Optimierung
 - Grundwissen zu Finanzen, Budgetierung, Controlling, Reporting, Wirtschaftlichkeitsberechnungen
 - Kennzahlen zur Kontrolle und steuerung nutzen (Zahlen, Daten, Fakten, Benchmarks)
 - Kostentreiber -> Aufwand x Häufigkeit
- Energie–Optimierung
 - Energiemanagement, Managementsysteme, Energieaudit (EEffG)
- Gebäude-Maßnahmen und Zertifizierung
 - Gebäudezertifikate breeam, Led, green building, DGNB/ÖGNI, klima:aktiv, TQB,...
 - Anforderungen an Zertifizierungen
 - Bauliche Maßnahmen, thermische Sanierung, Thermografie

- Energieausweis
- Flächen-Management und -Optimierung
 - Flächenbegriffe und dazugehörige Normen
 - Flächen-Reduktion und homeoffice sowie neue Arbeitswelten
 - Büroformen und Arbeitsplatzstrategie

Energieeffizienz und erneuerbare Projekte umsetzen

DI Böck | DDI Bleyl-Androschin

- Energiesparen mit Praxisbeispielen
- Erneuerbare Energien (Photovoltaik, Wärmepumpe, Geothermie, Biomasse, Wind, Speicher, ...)
- Umrüstung auf erneuerbare Energien (WP, PV + Sanierung, ...)
- Grundlagen des Energie-Contracting
- Chancen & Risiken von Energie-Contracting im Vergleich zur Eigenregie
- Finanzierung, mögliche Förderungen, Contracting
- Lebenszyklus und Lebenszykluskosten
- Sensibilität für Vollkosten, Energieeffizienz und Erneuerbare als Entscheidungshilfe
- Klimaktiv Sanierung / Zerifizierung
- Anergienetze
- Erneuerbare Energiegemeinschaften
- Zusammenfassung und Empfehlungen

Digitalisierung & Projektmanagement im Facility Management

Mag. (FH) Bleier, zPM (IPMA) | Ing. Wimmer, MBA

- Digitalisierung im Facility Management
 - Grundlagen und Voraussetzungen für ein digitales Facility Management
 - Building Information Modeling -> Facility Information Modeling
 - Computer Aided Facility Management – CAFM
 - Customized Smart Buildings
 - Unterstützung durch CAFM, BIM und für die tägliche Praxis
- Ausblick: Innovation & Digitalisierung im FM
 - Facility Management in der Praxis - Zusammenfassung und Ausblick
 - IT- und Datenmanagement
 - Umgang mit Daten (DSGVO & personenbezogene Gebäudedaten)
 - Zusammenfassung, Aufgaben, Ergänzungen
 - Praktische Umsetzung
 - ZukunftsfIT - FM 2040 - Ausblick

PRÜFUNG, ZERTIFIZIERUNG & REZERTIFIZIERUNG

- Im Anschluss an die Ausbildung haben Sie die Möglichkeit, eine freiwillige schriftliche Prüfung abzulegen, die mit einem von der FMA (Facility Management Austria als FM-Interessensgemeinschaft in Österreich) anerkannten

Zertifikat ausgezeichnet wird. Die Gültigkeit des Zertifikats beträgt 5 Jahre. Zur Aufrechterhaltung des Zertifikats ist ein Nachweis der Weiterbildung im Ausmaß von 32 Stunden zu erbringen.

Termine, Uhrzeit, Ort

Grundlagen Facility Management

- Datum: 8. Oktober 2024 | 24. April 2025 | 22. September 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Technisches und infrastrukturelles Facility Management

- Datum: 9. Oktober 2024 | 25. April 2025 | 23. September 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Energieeffizienz und erneuerbare Projekte umsetzen

- Datum: 22. Oktober 2024 | 22. Mai 2025 | 21. Oktober 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Optimierung von Kosten-, Energie und Flächen

- Datum: 23. Oktober 2024 | 9. Mai 2025 | 7. Oktober 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Wartungsverträge und Betreiberverantwortung

- Datum: 5. November 2024 | 8. Mai 2025 | 8. Oktober 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Digitalisierung & Projektmanagement im Facility Management

- Datum: 6. November 2024 | 23. Mai 2025 | 22. Oktober 2025
- Uhrzeit: 9:00 – 17:00 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Prüfung

- Datum: 20. November 2024 | 5. Juni 2025 | 4. November 2025
- Uhrzeit: 17:30 – 18:30 Uhr
- Ort: Wien | Virtual Classroom

Interessant für

- Ein- und Umsteiger sowie Mitarbeiter in Facility Management-Unternehmen
- Hauseigentümer, Hausverwalter
- Gebäudebetreiber, Gebäudemanager
- Gebäudetechniker

- Technische Leiter
- Instandhalter
- Gebäudeverantwortliche
- Betriebliche Beauftragte

Referent*in



Ing. Christian Wimmer MBA

Übersetzer von Technik in verständlich und Recht in einfach, Gerichts-SV



ZT DI Günter Zowa

Ziviltechniker und Gerichtssachverständiger



Mag. (FH) Gernot Bleier zPM (IPMA)

Senior Projektpartner und Facility Manager



DDI. Jan W. Bleyl-Androschin

Unternehmensberater bei Energetic Solutions



DI Oskar Böck

Experte für Energieeffizienz-Lösungen & Projekte



RA Mag. Philipp Markowski

Rechtsanwalt mit Schwerpunkt Zivil-, Wirtschafts- & Immobilienrecht



Prok. Bianca Lang

Expertin im technischen Facility Management



Ing. Manfred Lang-Steixner MBA

Spezialist für Bestandsoptimierung, Bauphysik, Gebäudezertifizierung &

Termine & Optionen

DATUM	DAUER	ORT	FORMAT	PREIS
08.10.2024-06.11.2024	6 Tage	Virtual Classroom	Online AKTION	€ 2.720,- € 2.448,-
08.10.2024-06.11.2024	6 Tage	Wien	Präsenz AKTION	€ 2.720,- € 2.448,-
08.10.2024-06.11.2024	6 Tage	Virtual Classroom	Bildungsherbst (inkl. Prüfung) - Online AKTION	€ 3.070,- € 2.798,-
08.10.2024-06.11.2024	6 Tage	Wien	Bildungsherbst (inkl. Prüfung) - Präsenz AKTION	€ 3.070,- € 2.798,-
24.04.2025-23.05.2025	6 Tage	Virtual Classroom	Online AKTION	€ 2.720,- € 2.620,-
24.04.2025-23.05.2025	6 Tage	Wien	Präsenz AKTION	€ 2.720,- € 2.620,-
24.04.2025-23.05.2025	6 Tage	Virtual Classroom	Kurspreis inkl. Prüfung - Online AKTION	€ 2.970,-
24.04.2025-23.05.2025	6 Tage	Wien	Kurspreis inkl. Prüfung - Präsenz AKTION	€ 2.970,-
22.09.2025-22.10.2025	6 Tage	Virtual Classroom	Online AKTION	€ 2.720,- € 2.620,-
22.09.2025-22.10.2025	6 Tage	Wien	Präsenz AKTION	€ 2.720,- € 2.620,-
22.09.2025-22.10.2025	6 Tage	Virtual Classroom	Kurspreis inkl. Prüfung - Online AKTION	€ 2.970,-
22.09.2025-22.10.2025	6 Tage	Wien	Kurspreis inkl. Prüfung - Präsenz AKTION	€ 2.970,-

In Kooperation mit



Beratung & Buchung



Wolfgang Fehr

+43 1 713 80 24-11 [✉ wolfgang.fehr@ars.at](mailto:wolfgang.fehr@ars.at)