



**WISSEN
MACHT
ERFOLG**

Prozessmanagement

Prozesse professionell erfassen
und Kosten senken - inkl.
Instrumente- Toolbox

Das nehmen Sie mit

Prozessoptimierung und Kostensenkung, Effizienzsteigerung, Transparenz und Flexibilität: Ein gutes Prozessmanagement macht es möglich. Sie erhalten einen Überblick über die verschiedenen Ansätze der Prozessanalyse, einen Einblick in die Anwendungsmöglichkeiten von Prozessmodellen, das ideale Kostenmanagement sowie in die mehrdimensionale Prozessoptimierung. Nehmen Sie Ihre Toolbox und Excel-Vorlagen mit.

Ihr Programm im Überblick

- Prozessmanagement im Unternehmen
 - Wertschaffung für Kunden und strategische Ausrichtung der Prozesse sicherstellen
- Prozesse professionell erfassen
 - Prozesse und Aktivitäten definieren | Prozesse modellieren und dokumentieren
 - Kostentreiber identifizieren | Zielgrößen und Ressourcen zuordnen
 - Fallbeispiele | Gruppenübung
- Prozesskosten schnell und einfach berechnen
 - Ermitteln Sie die Prozesskosten mit einfachen Vorlagen
 - Identifizieren Sie Kostenschwerpunkte mit der Prozesskostenmatrix (Excel)
 - Berechnen Sie die Kosten je Prozessdurchführung an einem Fallbeispiel mit Ihrem Laptop
- Ihre Toolbox: Instrumente des Prozess(kosten)managements
 - Visuelle Prozessmodellierung schnell und einfach
 - Kosten zu Prozessen zuordnen (Excel-Vorlage)
 - Kosten je Prozess kalkulieren (Excel-Vorlage)
 - Integration in Prozess-Kalkulation
- Pragmatische Integration von Prozesskosten in
 - Kalkulation | Kundenbewertung
 - Produktbewertung | Lieferantenauswahl | Vertriebsmanagement

Interessant für

- Geschäftsführung
- Führungskräfte in produzierenden Unternehmen (Einkauf, Konstruktion, Vertrieb, Versand und Verwaltung)
- Führungskräfte in Dienstleistungsunternehmen (Service, Logistik, Handwerk, Ärzte, Rechtsanwälte, Steuerberater)

Termine & Optionen

Beratung & Buchung



Michael Hauptstock

+43 1 713 80 24-71 ✉ michael.hauptstock@ars.at