



**WISSEN
MACHT
ERFOLG**

Gleitzeit richtig gestalten

Gestaltungsmöglichkeiten und
Unterschiede zu anderen
Arbeitszeitmodellen

Seminar-ID: 10286

Approbation: Approbationsfähig i.S. der Fortbildung gem. § 33 Abs. 3 BiBuG 2014.

Veranstaltungsformat: Seminar

Das nehmen Sie mit

Gleitende Arbeitszeit gehört seit längerem in vielen Betrieben zu den „Gestaltern“ der Arbeitsbedingungen. Das Seminar vermittelt Ihnen ein umfassendes, praxisbezogenes Wissen zu den Gestaltungsmöglichkeiten und zeigt einfallsreiche Wege in der konkreten Umsetzung auf. Dabei wird auch auf jüngere Entwicklungen, wie die AZG-Novelle 2018, die neueste Rechtsprechung und die Arbeit im Home Office eingegangen. Ein wichtiges Thema stellt auch die Gleitzeit im Home-Office dar. Fragen der Gestaltung von Gleitzeitvereinbarungen werden ebenso herausgearbeitet wie die Unterschiede zu anderen Arbeitszeitmodellen, um bereits bei der Wahl des passenden Modells Nachteile zu vermeiden.

Ihr Programm im Überblick

- Grundlegendes zum Arbeitszeitrecht
- Flexible Arbeitszeit – welches Modell eignet sich für meinen Betrieb?
 - Fixarbeitszeit
 - Durchrechenbare Arbeits-/Jahresarbeitszeit
 - Gleitzeit | Sabbatical | Vertrauensarbeitszeit
- Gestaltung einer Gleitzeitvereinbarung
 - Erforderliche Inhalte | Grenzen der Gleitzeit
 - Gleitzeit & Gleitzeitrahmen, Soll- & Ist-AZ
- Zeitkonten
 - Buchbare/nicht buchbare Stunden (Gleit-/Überstunden)
 - „Ampelkonten“ und Verlust von Zeitguthaben
- Überstunden & Mehrarbeit bei Gleitzeit
 - Wann fällt eine Überstunde an?
 - Wann fällt eine zuschlagspflichtige Mehrarbeitsstunde bei Teilzeitbeschäftigten an?
 - Auszahlung oder Zeitausgleich?
 - Behandlung von AN mit Pauschalien und All-in-Entgelt
- Begrenzungen des freien Zeiteinteilungsrechts
 - Kernzeit/Funktionszeit/Tagesgrenze
 - Eingriffsrechte durch den Vorgesetzten
- Gleitzeit und Entgeltfortzahlung
 - Krankenstand
 - Urlaub
 - Dienstreisen etc.
- Ausgleich & Abgeltung von Zeitguthaben/Zeitschulden

- Ganze Gleittage?
- Auszahlung am Ende der Gleitperiode?
- Vortrag in die Folgeperiode
- Abrechnung bei Ende der Arbeitsbeziehung
- Abzug von Zeitschulden?
- Gleitzeit und Teilzeit
 - Mehrarbeitszuschlag von 25 %
 - Sonderregelungen der Zuschlagspflicht bei Gleitzeit
 - Gleitzeit im Homeoffice und bei mobilem Arbeiten
- (Betriebs-)Vereinbarungsmuster und Formulierungsvorschläge

Interessant für

- ArbeitgeberInnen, UnternehmerInnen
- ArbeitnehmerInnen
- GeschäftsführerInnen, ManagerInnen
- Leitende Führungskräfte und Personalverantwortliche
- BetriebsrätInnen
- MitarbeiterInnen von Interessenvertretungen
- RechtsanwältInnen, RAA

Referent*in



RA Dr. Johannes Neumann

Rechtsanwalt im Arbeits- & Zivilrecht, Prozessführung & Verwaltungsrecht

Termine & Optionen

DATUM	DAUER	ORT	FORMAT	PREIS
12.11.2024	1 Tag	Virtual Classroom	Online	€ 640,-
12.11.2024	1 Tag	Wien	Präsenz	€ 640,-
04.06.2025	1 Tag	Virtual Classroom	Online	€ 640,-
04.06.2025	1 Tag	Wien	Präsenz	€ 640,-

Beratung & Buchung



Christine Walser

☎ +43 1 713 80 24-26 ✉ christine.walser@ars.at