



**WISSEN
MACHT
ERFOLG**

Vom Mitarbeiter zur Führungskraft

Grundausrüstung für eine
erfolgreiche Führungstätigkeit

🔔 Darum lohnt sich der Kurs

Führen will gelernt sein. Lassen Sie sich deshalb bei Ihrem Rollenwechsel tatkräftig unterstützen. Mitarbeiterführung, Teamentwicklung, Kommunikation oder Motivation: Sie werden den Anforderungen an neue Führungskräfte nach diesem Kurs gerecht.

Das nehmen Sie mit

- Sie erhalten die Grundausrüstung für Ihre neue Aufgabe und eine erfolgreiche Führungstätigkeit
- Sie lernen jene Fallen zu erkennen, in die man als neue Führungskraft oft hineintappt
- Sie erhalten Hilfestellung in Form von bewährten Konzepten und Tipps für Ihre eigene, spezielle Situation
- Sie gehen gestärkt und vorbereitet an Ihre Herausforderung heran – mit der Entwicklung Ihrer personalen Kompetenz und Führungsstärke
- Sie lernen die Chancen eines Neuanfangs optimal zu nutzen und Ihre Mitarbeiter erfolgreich zu leiten

Ihr Programm im Überblick

- Basis / Veränderungsmanagement (Der Übergang vom Mitarbeiter zum Chef)
- Was ändert sich für mich, was bleibt gleich?
- Die Chancen des Neuanfangs nutzen
- Wie gehe ich mit der Vergangenheit um? (Vorgänger, „Leichen im Keller“, eingeschliffene Gewohnheiten etc.)
- Soziale Kompetenz / Führungsstruktur
- Führungsverständnis und Rollenklarheit
- Mitarbeiter leiten und begleiten
- Mein Team formen und entwickeln
- Wie baue ich eine leistungsfähige Kommunikationsstruktur auf?
- Wie gehe ich mit meinen ehemaligen Kollegen um?
- Wie gestalte ich die Beziehung zu meinem Chef?
- Personale Kompetenz / Persönliche Führungsstärke
- „Sich selbst führen“ (Selbstmanagement)
- Selbstdiagnose – Meine Stärken und was ich noch lernen muss
- Meine Motivation in dieser Führungsstelle
- Der Stil, der mich erfolgreich macht
- Mein weiterer Entwicklungsplan (zur erfolgreichen Führungskraft)

Interessant für

- Führungskräfte, die erst seit kurzem in einer Führungsposition sind
- Mitarbeiter, die in nächster Zeit in eine Führungsposition aufsteigen
- Personalverantwortliche

Referent*in



Dr. Otmar Pichler

Trainer und Coach im Bereich Personalmanagement



Mag. Julia Pichler-Roßbach

Coachin und Trainerin

Termine & Optionen

DATUM	DAUER	ORT	FORMAT	PREIS
26.06.2024-27.06.2024	2 Tage	Wien	Präsenz	€ 1.310,-
28.08.2024-29.08.2024	2 Tage	Wien	Präsenz	€ 1.310,-
02.10.2024-03.10.2024	2 Tage	Wien	Präsenz	€ 1.310,-
13.11.2024-14.11.2024	2 Tage	Wien	Präsenz	€ 1.310,-
11.12.2024-12.12.2024	2 Tage	Virtual Classroom	Online	€ 1.310,-

Beratung & Buchung



ARS Bildungsberatung

+43 1 713 80 24-71 [✉ bildungsmanagement@ars.at](mailto:bildungsmanagement@ars.at)